**YÖNETİM KURULU KARARI**

(Karar Defterine Yazılacak)

 Yönetim Kurulumuz toplanarak, derneğin fesih edilmesi ile ilgili aşağıdaki gündemle ..../..../201.. günü saat: .........’ da …………………… adresinde, **Olağan/ Olağanüstü** olarak genel kurul toplantısı yapılmasına, 2/3 çoğunluk sağlanmadığı takdirde genel kurulun aynı gündemle, aynı yer ve saatte …../…/20 tarihinde yapılmasına karar verildi.

 **GÜNDEM**

1- Açılış ve Yoklama

2- Divan Heyeti Teşkili

3- Saygı Duruşu ve İstiklal Marşının Okunması

4- Yönetim Kurulu Raporunun okunması, müzakeresi ve ibrası

5- Denetleme Kurulu raporunun okunması, müzakeresi ve kabulü

6- Derneğin Feshedilmesinin görüşülmesi, genel kurulca karara bağlanması,

 Tasfiye Kurulu oluşturulması ( en az üç üye )

7- Dilek ve temenniler

8- Kapanış

**TEBLİĞ VE TEBELLÜĞ BELGESİ**

 …./…./20… tarihinde saat: ………’da Dernek Merkezinde olağan genel kurul toplantısının aşağıda belirtilen gündemle yapılacağı, ilk toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamaz ise ikinci toplantının …./…./20… tarihinde aynı yer, saat ve gündemle yapılacağı tarafıma tebliğ edilmiştir. …./…./20…

**TEBLİĞ EDEN**

 **………………..**

 **Yönetim Kurulu Başkanı.**

Gündem:

1. Açılış ve Yoklama
2. Divan Heyeti Teşkili
3. Saygı Duruşu ve İstiklal Marşının Okunması
4. Yönetim Kurulu Raporunun Okunması , Müzakeresi ve ibrası
5. Denetleme Kurulu raporunun okunması, müzakeresi ve kabulü
6. Derneğin feshi,
7. Dilek ve temenniler,
8. Kapanış

TEBELLÜĞ EDENLER

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S.N. | ADI VE SOYADI | İMZASI |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **Genel kurula 15 gün kala duyurunun tamamlanmış olması gerekmektedir**

………………………………………………………….… DERNEĞİ

GENEL KURUL TOPLANTI HAZIRUN LİSTESİ

Derneğimizin …/…/20…… günü saat … : …’da yapılan olağan/olağanüstü genel kuruluna ait katılım listesidir.

|  |  |
| --- | --- |
| Sıra No | Üyenin |
| Adı Soyadı | İmzası |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  **…………………………………………………………………………….DERNEĞİ’NİN ……/……/2019 TARİHLİ OLAĞAN/OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| NİSAP TESPİT TUTANAĞI |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| GENEL KURUL MAHALLİ | : |  |
|  |  |  |   |
| GENEL KURUL TARİHİ | : |  |  |
|  |  |  |  |
| GENEL KURUL SAATİ | : |  |  |
|  |  |  |  |
| KAYITLI ÜYE SAYISI | : |  |  |
|  |  |  |  |
|  Genel kurula iştirak eden üyelerin hazırun listesine attıkları imzalar teker teker sayılarak ….. üyenin hazır bulunduğu tespit edilmiştir. |
|  Dernek üye defterine kayıtlı ve halen üyeliğini muhafaza eden …. üye adedine göre toplantı nispetinin temin edildiği anlaşılarak keyfiyeti tespit için iş bu tutanak tarafımızdan tanzim ve imza edilmiştir. …./…../…… |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| YÖNETİM KURULU |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Başkan |  | Başkan Yrd. | Muhasip |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Üye |  |  | Üye |
|  |  |  |  |

**………………………………………………………………………………DERNEĞİ’NİN ……./……/2019 TARİHLİ OLAĞAN/OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI DİVAN HEYETİ TEKLİFİ**

 Aşağıda isimleri yazılı kişileri divan başkanlığına ve katipliklere seçilmelerini teklif ediyoruz……./……/2019

 **Divan Başkanlığına :**

 **Divan Katipliğine :**

 **Divan Katipliğine :**

**TEKLİF EDENLER**

1.
2.

1.
2.
3.
4.
5.

**GENEL KURUL (DİVAN) TUTANAĞI**

 60-….-….. kütük numaralı ………..………………………………………………………………. derneğin olağan/olağanüstü genel kurul toplantısı ……………………………………………………….. adresinde …./…./20…… tarihinde, saat……….. de başladı.

1- Toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı ………………………..tarafından açıldı. Açılıştan sonra yapılan yoklamada, genel kurula katılma hakkı bulunan ..….. üyeden ……. üyenin katıldığı ve toplantı yeter sayısı olan 2/3 çoğunluğun mevcut olduğu tespit edildi.

2-Divan Heyeti seçimine geçildi. Divan başkanlığına ….…………………, başkan yardımcılığına……………………. katip üyeliğe/üyeliklere de ………………………….. …..………………… seçildiler.

3- Divan heyeti yerlerini alarak, genel kurulu Saygı duruşuna ve istiklal marşını söylemeye davet etti.

4-Dernek başkanı tarafından faaliyet raporu, denetleme kurulu başkanı tarafından denetleme raporu okundu, oy birliğiyle/oy çokluğu ile ibra edildi

5-Derneğin feshinin görüşülmesine geçildi.

 Dernek başkanı söz alarak, **derneğin işlevlerini yerine getiremediğinden** 4721 sayılı Kanunun 88. Maddesinin genel kurula verdiği yetkiye dayanarak derneğin feshini genel kuruldan talep etti. Derneğin feshedilmesi oya sunuldu oybirliğiyle derneğin feshine karar verildi.

Verilen önerge ile, Derneğin tasfiye işlemlerinin yapılması amacıyla son yönetim kurulu üyelerinden ………………………………..başkanlığında, Üye ……………………….…, Üye …………………………… den oluşan tasfiye komisyonunun oluşturulması oya sunuldu, oybirliğiyle kabul edildi.

6-Gündemde görüşülecek başka konu olmadığından divan başkanı katılanlara teşekkür ederek toplantıyı kapattı. …./…./20…

Not: Eğer ilk toplantı da 2/3 lük yeter sayı sağlanamamış ise o toplantıya ait tutanak da eklenmeli ve son toplantıda da toplanma gerekçesi ona göre yazılmalıdır. (ikinci toplantı yeter sayısının yönetim ve denetim kurulu üye tam sayısının iki katından az olmadığı belirtilmelidir)

**Divan Başkanı Katip Üye Katip Üye**

**TASFİYE TUTANAĞI**

60-………-…..... kütük numarası ile kurulu bulunan tasfiye halindeki .................................................................... Derneği’nin …./……/20…….. tarihinde yapmış olduğu Olağan/Olağanüstü Genel Kurul toplantısında 4721 sayılı kanunun 88. Maddesinin verdiği yetkiye dayanılarak derneğin feshine karar verildiği ve tasfiyenin yapılması için aynı genel kurulda görevlendirilen biz tasfiye komisyonu üyeleri olarak, 5253 sayılı Dernekler Kanunu’nun 15. Maddesine ve Dernekler Yönetmeliğinin 89. maddesine göre .…./…../20….. tarihinde toplanarak derneğin tasfiyesine geçildi.

**a)Dernek Defterleri:**

1. **Üye kayıt defteri:** İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;
2. **Karar Defteri:** İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;
3. **İşletme Defteri**: İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;
4. **Alındı Belgesi Kayıt Defteri**: İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;
5. **Evrak Kayıt Defteri:** İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;
6. **Demirbaş Defteri:** İl Dernekler Müdürlüğünce …./…../…….tarih ve…….. sayı ile tasdik edilen defterin ilk ……sayfasının kullanıldığı gerisinin kullanılmadığı;

**b) Alındı Belgeleri:**

Alındı Belgelerinden, ............. seri nolu ............... ‘den başlayıp .................da sona erenlerin tamamının kullanıldığı; ............. seri nolu ............... ‘den başlayıp .................da sona erenlerin kullanılmadığı,

Ayni Bağış Belgelerinden, ............. seri nolu ............... ‘den başlayıp .................da sona erenlerin tamamının kullanıldığı; ............. seri nolu ............... ‘den başlayıp .................da sona erenlerin kullanılmadığı, (başka makbuzlar varsa belirtilmelidir.)

**c- Gelir- Gider Durumu ve mal varlığı:**

İşletme defterinin incelenmesi neticesinde gelirler toplamının …............. TL olduğu giderler toplamının ................. TL olduğu derneğin gelir ve gider farkının olduğu/olmadığı, (fark var ise tüzük/genel kurul/kanun hükmü kapsamında ne yapıldığı belirtilmelidir. Buna ilişkin belgeler eklenmelidir)

 Demirbaş defterinin incelenmesinde, demirbaşının bulunduğu/bulunmadığı, (demirbaş eşya varsa eşyaların tüzük/genel kurul/kanun hükmü kapsamında ne yapıldığı belirtilmelidir. Buna ilişkin belgeler eklenmelidir.)

Derneğin banka hesabında para olduğu/olmadığı tespit edilmiştir. (banka hesabında para var ise tüzük/genel kurul/kanun hükmü kapsamında ne yapıldığı ve hesabın kapatıldığı belirtilmelidir. Buna ilişkin belgeler eklenmelidir)

Derneğin vergi numarası varsa …............... vergi dairesine bağlı …………nolu vergi numaramıza ait vergi borcumuzun …….….(*ödendiği/olmadığı*) görülmüş olup borcu yoktur yazısı alınmıştır.

**d-Defter ve belgelerin teslimi:**

Derneğin defter ve belgeleri, tasfiye tarihinden itibaren beş yıl süre ile saklanması için son yönetim kurulu başkanı …………………………… teslim edilmiştir.(buna ilişkin tutanak eklenmelidir.)

İş bu Tasfiye Tutanağı düzenlenerek imza altına alınmıştır. .../..../.....

**Tasfiye Kurulu Başkanı Tasfiye Kurulu Üyesi Tasfiye Kurulu Üyesi**

**NOT: TASFİYE KURULU ÜYELERİ SON YÖNETİM KURULUNDAN OLUŞUR.**

**TESLİM TESELLÜM TUTANAĞI**

............................................................................................ Derneği, .../.../2019 tarihinde yaptığı genel kurul toplantısında derneğin feshine karar vermiş olup, derneğe ait defter, belge ve makbuzlar (5) yıl süre ile kıymetli evrak olarak muhafaza edilmek üzere tasfiye kurulu tarafından teslim ve tesellüm edildiğine dair işbu tutanak tanzimle birlikte imzalanmıştır. ../../2006

DERNEĞİN MEVCUT DEFTER VE KAYITLARI:

1-

2-

3-

4-

5-

6-

7- Bir adet kaşe, bir adet mühür

### MEVCUT ALINDI MAKBUZLARI

|  |
| --- |
| Seri No:  |
|  Kullanılan | Kullanılmayan |
| Başlangıç | Bitiş | Başlangıç | Bitiş |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**DEMİRBAŞ DEFTERİNDE KAYITLI DEMİRBAŞLAR:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.N.** | **DEMİRBAŞIN NEVİ** | **ADETİ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

DERNEĞİN BANKA/KASA NAKİT MEVCUDU;

1-...................................... Bankasında.......................TL

2-Dernek Kasasında......................................................TL

TESLİM ALAN/ALANLAR TESLİM EDEN/EDENLER

 **TASFİYE KURULU ÜYELERİ**

ADI SOYADI : ADI SOYADI :

UNVANI : UNVANI :

İMZASI : İMZASI :

TASFİYE HALİNDE …………………………………………………………………………………DERNEĞİ

(60-…….-……)

Sayı : 2019/

 …./…./………

Konu :Dernek Feshi ve Tasfiyesi

ALMUS KAYMAKAMLIĞINA

(İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü)

 **60-……-……** kütük nolu **……………………………………………………..** Derneği ………………….. tarihinde yapmış olduğu olağanüstü genel kurul toplantısında derneğin feshine karar verilmiş olup, dernek feshine ilişkin evraklar ekte sunulmuştur.

Gereğinin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

 ……………………….

 Tasfiye Halindeki

 Dernek Yönetim

 Kurulu Başkanı

EK: 1 Adet Divan Tutanağı

1. Adet Tasfiye Tutanağı

 1 Adet Hazirun Listesi

1 Yönetim Kurulu Kararı